



Základní škola a Mateřská škola Lukavec

Na Podskalí 282, 394 26 Lukavec, tel.: 702 002 468,

IČ: 70983780

Vnitřní řád školní jídelny - výdejny

Úvod

Výdejna školní jídelny (dále jen VŠJ) v mateřské škole v Lukavci je součástí školní jídelny Základní školy a Mateřské školy Lukavec.

2. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců ve školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

- 1) Právo na stravování ve VŠJ mají děti v době jejich pobytu v mateřské škole a zaměstnanci v době jejich minimálně tříhodinové přítomnosti na pracovišti.
- 2) Dětem MŠ a žákům ZŠ se poskytuje hmotné zabezpečení, které zahrnuje školní stravování podobu jejich pobytu ve škole a ve školském zařízení (§ 122 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění). Dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování má dítě nárok odebrat školní stravování pouze ve dnech školního vyučování a první den neplánované nepřítomnosti (do jídlonosiče), ostatní dny je nutno dítě ze stravování odhlásit a není možné stravu odebírat.
- 3) Zákonní zástupci dětí mají právo vznést připomínky ke stravování u vedoucí školní jídelny, vedoucí učitelky MŠ nebo u ředitelky školy.
- 4) Ve VŠJ se všichni vzájemně chovají slušně a zdvořile, vhodně se oslovují – paní učitelko, paní kuchařko, paní uklízečko, děti se oslovují jmény. Zaměstnanci ZŠ a MŠ vhodným příkladem vytváření u dětí uvědomění si slušných forem chování, pravidel stolování, přátelství a nediskriminace.
- 5) Zákonní zástupci nemají do VŠJ umožněn přístup. V případě nepřítomnosti žáka, za předem stanovených podmínek v bodě 2), na stravu v jídlonosiči čekají v šatně MŠ, kam je jim strava přinesena a zaměstnancem ZŠ a MŠ předána.

3. Provoz a vnitřní režim

- 1) Ke stravování přihlašují zákonní zástupci své děti každý školní rok v kanceláři vedoucí školní jídelny vyplněním přihlášky. Vyplněnou přihlášku mohou zákonní zástupci předat i v mateřské škole ZŠ a MŠ Lukavec. Trvalé odhlášení ze stravování se realizuje u vedoucí ŠJ vyplněním odhlášky.
- 2) Přihlašování a odhlašování stravy v průběhu školního roku je možné provádět nejpozději do 8:00 hodin pracovního dne v příslušné výdejně, v kanceláři vedoucí školní jídelny nebo telefonicky na tel. čísle 565445426, mob. tel. čísle 702002466 a prostřednictvím mailové korespondence na adrese jidelna@zslukavec.cz.
- 3) Školní výdejna je v provozu po celý školní rok. V době školních prázdnin lze provoz přerušit z provozních důvodů a z důvodu nedostatečného zájmu o stravování. Oznámení o přerušení provozu bude vyvěšeno v prostorách mateřské školy s dostatečným časovým předstihem.

4) Výdej jídel:

zákonní zástupci první den nemoci dítěte:		12:00 – 13:00 hod.
děti:	přesnídávka	8:30 – 9:00 hod.
	oběd	11:30 – 12:00 hod.
	svačina	14:30 – 15:00 hod.

- 5) Strava je do VŠJ v mateřské škole dovážena v termoobalech ze Školní jídelny Lukavec, Na Podskalí 282, která je součástí ZŠ a MŠ Lukavec. Dovoz do VŠJ v MŠ zabezpečují zaměstnankyně školy.
- 6) Teplé pokrmy se ve VŠJ podávají bezprostředně po výrobě, nejdéle však 4 hodiny od dokončení jejich tepelné úpravy (§ 25 vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, v platném znění).
- 7) Stravné se hradí zpětně ve výši odpovídající přihlášenému počtu stravovacích dnů v daném měsíci násobených cenou celodenní stravy (přesnídávka, oběd, svačina a nápoj), u zaměstnanců cenou oběda. Cena celodenní stravy je stanovena pro danou kategorii strávnicka a školní rok. Platba za stravné se provádí inkasem, bezhotovostním příkazem nebo ve výjimečných případech hotově do 15. dne následujícího měsíce.

4. Podmínka zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 1) V době podávání a konzumace stravy je vždy zajištěn dohled ze strany pedagogických zaměstnanců, kteří jsou povinni, dle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, vést děti k návykům správného stolování, samostatnosti v sebeobsluze i v obsluze kamarádů a k důslednému dodržování pravidel bezpečnosti při manipulaci s nádobím a teplými nápoji. Při jídle jsou děti vedeny k návykům slušného chování a dodržování hygienických zásad a kulturně stravovacích návyků, jsou vedeny ke kamarádství, vzájemné pomoci, není nechán prostor pro násilí, šikanu, nepřátelství, ubližování či diskriminaci.
- 2) Děti se mohou na každého ze zaměstnanců s důvěrou obrátit se svými požadavky na stravu a stravovací návyky. Pokud to možnosti dovolí, vždy se jim vyhová.

5. Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny

Při podávání a konzumaci stravy se děti chovají tak, aby nedocházelo k záměrnému poškozování a ničení majetku VŠJ a mateřské školy. Děti manipulují s nádobím pouze v rámci jejich předpokládaných možností – příprava a odnášení tácků, talířů, hrníčků a příborů po jednotlivých kusech. Děti dodržují dohodnutá pravidla při odnášení použitého nádobí.

6. Závěrečná ustanovení

- 1) Vnitřní řád VŠJ nabývá účinnosti dnem 31. 8. 2023
- 2) Nedílnou součástí Vnitřního řádu VŠJ je Příloha č. 1 Úplata za školní stravování.

V Lukavci dne 31. 8. 2023

Mgr. Vladěna Pixová
ředitelka školy

Úplata za školní stravování

- a) Sazby stravného vycházejí z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze k vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování.
- b) Sazby stravného jsou stanoveny podle věkových skupin žáků, do kterých jsou žáci zařazováni podle dosaženého věku. O změně sazby za stravu je strávník včas informován.
- c) Sazby stravného za jedno odebrané jídlo včetně pitného režimu jsou stanoveny takto:

1) Strávníci do 6 let věku

Přesnídávka 10,- Kč

Oběd 27,- Kč

Svačina 10,- Kč

47,- Kč

2) Strávníci ve věku 7 – 10 let MŠ

Přesnídávka 10,- Kč

Oběd 29,- Kč

Svačina 10,- Kč

49,- Kč

3) Strávníci ve věku 7 – 10 let ZŠ

Oběd 29,- Kč

Strávníci ve věku 11 – 14 let

Oběd 31,- Kč

Strávníci od 15 let věku

Oběd 35,- Kč

4) Dospělí strávníci - zaměstnanci

Oběd 35,- Kč

(z toho 13,- Kč příspěvek FKSP a 22,- Kč úhrada zaměstnance)

5) Doplnková činnost – stravovací služby pro veřejnost

Oběd 90,- Kč

Způsob platby stravného

- a) Strava je hrazena zpravidla měsíčním inkasem z bankovního účtu strážníků (resp. jejich zákonného zástupce) ve prospěch bankovního účtu školy č. 622691379/0800. Inkaso plateb za stravování je realizováno 15. den následujícího měsíce.
- b) Výjimečně je platba za stravu přijímána hotově v pokladně školy nebo jednorázovým příkazem k úhradě provedeným strážníkem (resp. jeho zákonným zástupcem).
- c) Strážníci, kteří neuhradí stravu do konce následujícího měsíce, budou do uhrazení dluhu vyloučeni ze stravování, resp. bude u dětí MŠ dán podnět k rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání, a to v souladu s § 35 odst. 1 písm. d) školského zákona. Nelze vyloučit dítě, pro které je vzdělávání povinné.
- d) Při přihlášení nového žáka ZŠ nebo dítěte MŠ ke školnímu stravování je povinen zákonný zástupce uhradit vratnou zálohu 1.000,- Kč na bankovní účet školy č. 622691379/0800 nebo hotově na pokladně školy. Záloha je vrácena na bankovní účet zákonného zástupce dítěte při ukončení školního stravování po uhrazení všech závazků ze strany zákonných zástupců dítěte. Pokud závazky nejsou uhrazeny, je záloha použita na jejich úhradu.

V Lukavci dne 22. 12. 2023

Mgr. Vladěna Pixová
ředitelka školy