

Vážení rodiče,

nově lze využít jidelna.cz. Jedná se o portál, kde můžete zobrazovat, odhlašovat a objednávat obědy.

### **Webové stránky**

<https://www.jidelna.cz/>

Obdrželi jste uživatelské jméno a heslo pro prvotní přihlášení. Po prvotním zadání přihlašovacího jména a hesla, budete vyzváni ke změně hesla.

Po přihlášení se vám zobrazí jídelní lístek vaší jídelny. Všechny obědy jsou automaticky přihlášené. Pro zrušení objednávky klikněte znovu na „**odhlásit**“ a dole na „**Pokračovat v objednávce – zobrazit změny**“. Potvrzení je možné nechat zaslat na email (není nutné). Je nutné potvrdit změny, jinak se neprovedou.

Na jidelna.cz je možné odhlásit oběd na další pracovní den maximálně do 13:00 dne předchozího. To znamená, že pokud chcete odhlásit oběd na pondělí, musíte to udělat nejpozději v pátek do 13:00. Pokud byste potřebovali oběd odhlásit mimo tuto dobu, je možné to udělat telefonicky nebo SMS zprávou/ zprávou do Bakalářů u vedoucí školní jídelny.

### **Mobilní aplikace**

Jidelna.cz nabízí také mobilní aplikaci, kterou si můžete stáhnout. V základní verzi aplikace můžete prohlížet jídelníček a další informace, ale nemůžete odhlašovat nebo přihlašovat obědy. Pokud si však zakoupíte Premium verzi aplikace, získáte přístup k dalším funkcím, včetně možnosti odhlašování a přihlašování obědů. Vlevo nahoře je menu – zde je možnost „Přihlásit uživatele“ Přihlašovací údaje jsou stejné s webovou aplikací. Po přihlášení je nutné vyhledat jídelnu. (stačí zadat Základní škola Lukavec)

### **Pozor!!**

Placení nebude probíhat přes jidelna.cz. Budeme pokračovat v dosavadním systému placení, který je založen na **INKASU**.

### **Neplaťte přes QR kód!**

#### Sdružení několika účtů strávnicka

Sdružení několika účtů strávnicka pod jeden hlavní účet Vám dává možnost objednávat několika strávnickům ze stejné jídelny zároveň.

#### *Příklad:*

Jsem rodič dvou (či více) dětí, které chodí do stejné školy. Vytvořím si tedy hlavní účet, do kterého připojím účty svých dětí.

### **Jak vytvořit hlavní účet**

Nový hlavní účet je možné vytvořit následujícím způsobem:

1. Přihlaste se ke svému účtu strávnicka, který má být k hlavnímu účtu připojen.
2. Přejděte do správy účtu (vpravo nahoře).
3. V části připojené účty klikněte na odkaz Vytvořit nový hlavní účet a připojit ho k tomuto.
4. Vyberte si, jakým způsobem se chcete k novému hlavnímu účtu přihlašovat (Google, Facebook, mail). Možnosti přihlášení je možné kdykoliv změnit ve správě hlavního účtu.
5. Následujte pokyny průvodce vytvořením nového hlavního účtu.

## **Připojení dalších účtů strážníka k hlavnímu účtu**

Připojením několika účtů strážníka k hlavnímu účtu získáte možnost objednávat všem připojeným strážníkům zároveň.

Připojení účtu strážníka k hlavnímu účtu provedete následujícím způsobem:

1. Přihlaste se na hlavní účet (zvolenou metodou – e-mailem + heslem, přes Google či Facebook).
2. Ve správě účtu vyberte *Připojit nový účet jídelny*.
3. Zadejte identifikační číslo účtu (6-10 číslic přidělených Vaší jídelnou), který chcete připojit k hlavnímu účtu, a zadejte heslo pro tento účet.

V případě ztráty hesla je nutné kontaktovat vedoucí školní jídelny.

# První přihlášení

1. Od vedení jídelny **dostanete přihlašovací údaje** na přihlášce nebo papírku. **K přihlašování** do systému **slouží číselný kód (6-10 číslic)**, ne jméno strážníka.

• **uživatelské jméno - číselný kód**

• **heslo**

2. Jděte na **www.jidelna.cz** a přihlaste se

3. **Změňte si heslo.** Nové heslo musí mít nejméně 6 znaků.

4. **Hotovo!** Od teď už budete pro přihlášení používat nové heslo.

The image shows three screenshots from the website 'www.jidelna.cz' illustrating the registration and password change process. Red dashed boxes highlight key elements, and blue arrows connect them to the numbered instructions on the left.

**Top Screenshot:** Shows the 'Informace pro strážníka KRYŠTOF ROBIN' page. It contains a QR code and a table with columns for 'Přihlašovací jméno pro' and 'Heslo pro prvotní přihlášení'. The values are '0123456789' and '123456' respectively. A red dashed box highlights the numerical code '0123456789', and a blue dashed box highlights the password '123456'. A blue arrow points from the password box to the 'Heslo' label in the instructions. A red arrow points from the numerical code box to the 'uživatelské jméno - číselný kód' label.

**Middle Screenshot:** Shows the 'Výběr jídelny' page with a login form. The form has fields for 'Uživatelské jméno' and 'Heslo', and a 'Přihlásit' button. A red dashed box highlights the login form area. A blue arrow points from the 'Heslo' label to the password field.

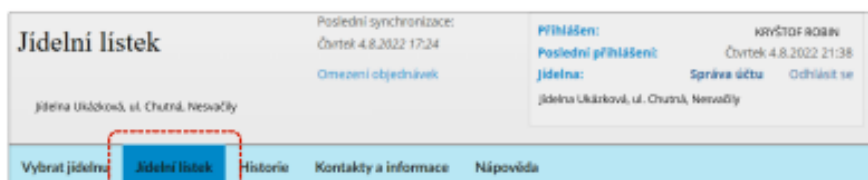
**Bottom Screenshot:** Shows the 'Změna hesla' (Change Password) page. It has fields for 'Současné heslo', 'Nové heslo', and 'Kontrola nového hesla', and a 'Změnit heslo' button. A red dashed box highlights the 'Nové heslo' field. A blue arrow points from the 'Nové heslo' field to the 'Změňte si heslo' instruction.

# Objednávka, výběr nebo odhlášení jídla ZŠ

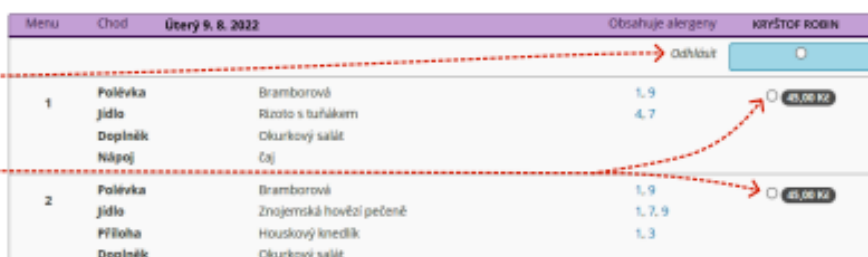
1. Přihlaste se na [www.jidelna.cz](http://www.jidelna.cz)



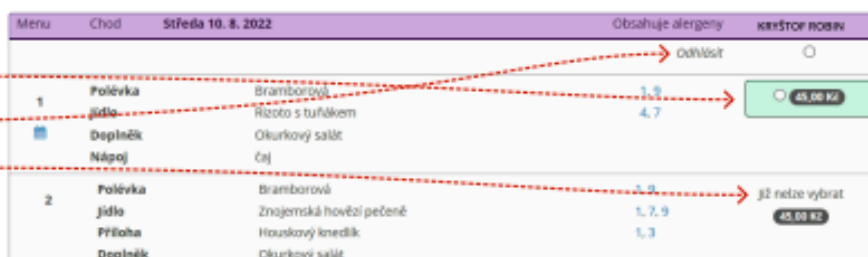
2. Jste na stránce s jídelním lístkem. Pokud jste na jiné stránce, přejděte na něj.



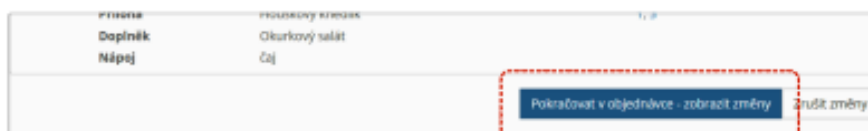
- V tomto případě je jídlo odhlášeno.
- Můžete objednat 1. nebo 2. druh jídla.



- V tomto případě je přihlášený 1. druh jídla.
- Jídlo můžete odhlásit.
- 2. druh jídla už objednat nejde. Do kdy můžete objednávat záleží na Vaší jídelně.



3. Přihlaste nebo odhlaste jídla a dejte **Pokračovat v objednávce - zobrazit změny**.



4. Zkontrolujte si objednávku, zadejte svůj e-mail a **POTVRĎTE!**



5. **Hotovo!** Na e-mail zadaný v předchozím kroku Vám přijde potvrzení objednávky.