



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-174/26-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-25/26-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Lukavec
Sídlo	Na Podskalí 282, 394 26 Lukavec
E-mail	zslukavec.reditel@centrum.cz
IČO	70 983 780
Identifikátor	650 014 081
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vladěna Pixová
Zřizovatel	Městys Lukavec
Místo inspekční činnosti	Na Podskalí 282, Lukavec Vilová 243, Lukavec
Inspekční činnost na místě	2. – 4. a 6. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Lukavec (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Trojtrídni mateřská škola (dále MŠ) vzdělává 58 dětí. V posledním roce před vstupem do základní školy je zde zapsáno 17 dětí včetně čtyř dětí s odkladem povinné školní docházky. Čtyři děti jsou se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a jsou podporovány asistentkami pedagoga.

Základní škola (dále ZŠ) vzdělává 101 žáků v devíti třídách, s SVP je 18 žáků a je jim poskytována podpora asistentek pedagoga.

Ve třech odděleních školní družiny (dále ŠD) je zapsáno 93 účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) uvedla, že při řízení školy vychází ze své odborné zkušenosti, dosavadní praxe ve vedení školy a z dlouhodobé znalosti prostředí MŠ a ZŠ. Koncepce zahrnuje zejména oblasti kvality vzdělávacího procesu, spolupráce pedagogických pracovníků, komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků a vytváření příznivého školního klimatu. Ředitelka při řízení školy zohledňuje aktuální potřeby školy, personální podmínky i specifika obou pracovišť.

Uvedená koncepce se promítá do každodenního řízení pedagogického procesu a vedení pedagogického sboru především prostřednictvím pravidelných porad, individuálních rozhovorů s pedagogickými pracovníky a operativního řešení aktuálních situací. Směřování školy je komunikováno zejména ústní formou a konkretizováno prostřednictvím dílčích kroků a aktuálních opatření. Řízení je tak založeno převážně na osobním přístupu ředitelky a jejím bezprostředním zapojení do chodu MŠ a ZŠ.

Zavedený systém podpory začínající učitelky v MŠ prostřednictvím zkušených kolegyně je spíše formální. Nedostatečná zpětná vazba omezuje možnost cílené podpory začínající pedagožky a zároveň brání efektivnímu sdílení zkušeností, což negativně ovlivňuje zkvalitňování vzdělávacího procesu.

Vedení školy využívá při dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) společnou formu seminářů či školení nebo také možnost individuálního sebevzdělávání. Při organizování DVPP je vytvářen prostor pro sdílení zkušeností pedagogů. Jsou využívány také porady a příležitostné individuální rozhovory. Vedení tým tak získává podklady pro zpětnou vazbu.

V oblasti materiálně-technického zázemí došlo k vybudování nové lezecké stěny, která rozšiřuje možnosti pohybových aktivit a přispívá k rozvoji tělesné zdatnosti, koordinace i zdravého životního stylu žáků. Dále byla zřízena venkovní učebna, která umožňuje realizaci výuky ve venkovním prostředí a podporuje využívání aktivizujících metod výuky napříč vzdělávacími oblastmi.

Postupně dochází také k modernizaci didaktické techniky. Třídy jsou vybavovány interaktivními tabulemi, které přispívají ke zvýšení názornosti výuky, podpoře digitálních kompetencí žáků a efektivnějšímu zapojení moderních vzdělávacích nástrojů do výukového procesu. Realizovaná opatření přispívají ke zkvalitňování podmínek vzdělávání a vytvářejí podnětné, bezpečné a moderní prostředí podporující všestranný rozvoj žáků.

Školní družina je umístěna v samostatných prostorách v areálu školy. Každé oddělení má k dispozici prostornou hernu a prostor pro uložení materiálu. K dispozici je dostatek didaktických her a pomůcek. Využívá také areál sportovišť i školní pozemek. ŠD má do své činnosti zakomponovanou nabídku řady kroužků (výtvarného, rukodělného či sportovního zaměření).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání v MŠ je vlnitá a vstřícná atmosféra ve třídách a pečlivě připravená vzdělávací nabídka činností. Empatický přístup učitelek má výrazně pozitivní dopad především na sociální učení a přátelské vzájemné vztahy mezi dětmi.

Nabídka ranních činností v průběhu vzdělávání byla ve třídách rozmanitá a navazovala na aktuální zájmy dětí. Pro spontánní aktivity byl poskytnut dostatečný časový prostor, děti si volily konstruktivní či námětové hry a efektivně využívaly širokou nabídku hraček a didaktických pomůcek. V řízených pohybových aktivitách se objevily cviky na správné držení těla, bylo zařazováno cvičení s reprodukcí hudby nebo závěrečná relaxace poskytující dětem kvalitní uvolnění. Zároveň byla zřejmá radost dětí ze cvičení.

Hlavní řízené činnosti navazovaly ve všech třídách na aktuální témata. V oblasti komunikativních dovedností byl dětem poskytován dostatečný prostor k samostatnému řečovému projevu. Převažovala frontální forma řízených činností doplněná samostatnou prací dětí a ojediněle kooperativními aktivitami. Náročnost vzdělávacích aktivit nebyla dostatečně a s jasným záměrem diferencována s ohledem na vývojové a individuální možnosti dětí.

U dětí v povinném předškolním vzdělávání byl prostřednictvím cílené vzdělávací nabídky podporován rozvoj intelektu, řeči i poznávacích procesů, s cílem bezproblémového přechodu do základního vzdělávání. Vzdělávací aktivity pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání podporovaly elementární rozvoj čtenářské, matematické i přírodní pregramotnosti. S tímto cílem byly průběžně realizovány efektivní aktivity ve spolupráci se ZŠ. Pro děti s odloženou školní docházkou však není zatím efektivně nastaven.

Při stravování a hygieně byla uplatňována přiměřená sebeobsluha. Učitelky vedly děti k návykům správného stolování a samostatnosti.

Všechny hospitované hodiny na 1. stupni ZŠ probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Svým zaujetím pro předmět a odbornou zdatností dokázaly učitelky probudit v žácích zájem, zároveň je směřovaly k respektování nastavených pravidel (dodržování kázně, ohleduplnosti k druhým).

Kvalita výuky ve sledovaných hodinách měla dobrou úroveň. Pedagogové využívali frontální výuku, kterou účelně doplňovali samostatnou prací žáků, činnostmi v malých skupinách či ve dvojicích, které vedly žáky k týmové a vzájemné spolupráci, toleranci a rozvoji sociální gramotnosti.

Účinnost výuky zvyšovalo důsledné dodržování zásad psychohygieny (zařazování tělovýchovných chvil, didaktických her, větrání, správné osvětlení, změna pracoviště), vyučující tak předcházeli vzniku únavy žáků. Ve třídách panovala dobrá kázeň, učitelky byly žákům příkladem. Jejich jednání a chování se vyznačovalo důsledností, přitom respektovaly žáky jako své partnery.

Vyučující práci žáků průběžně (především slovně) hodnotili. Žáci prokazovali odpovídající úroveň vědomostí i dovedností a aktivně se zapojovali do výuky. Kvalitní materiálně

technické podmínky školy mají pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání žáků. Byla však patrná malá diferenciaci ve výuce. V malé míře byly zadávány úkoly, jejichž obtížnost by byla závislá na míře jejich rozumové vyspělosti. Vhodná diferenciaci by posilovala jejich důvěru ve vlastní schopnosti. V závěru sledovaných hodin však byla patrná nízká kvalita podpory vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.

Průběh vzdělávání na 2. stupni byl z hlediska kvality a metodického pojetí různorodý. Většina hodin měla jasně stanovený cíl nebo téma, které žákům poskytovalo orientaci v učivu a umožňovalo cílenější zapojení do výuky. Pozitivně lze hodnotit cílenou práci s chybou, která byla systematicky využívána jako nástroj upevnění učiva a aktivizace žáků. Funkčně byla nastavena spolupráce učitelů s asistentkou pedagoga, což efektivně podporovalo žáky s SVP a zajišťovalo jejich aktivní zapojení do vyučovacího procesu.

Ve sledovaných hodinách byla výuka v některých případech dobře strukturovaná a názorná, s podporou samostatnosti a aktivní účasti žáků. Učitelé efektivně využívali demonstrační pomůcky, digitální technologie a různé aktivizační metody, přičemž průběžně ověřovali porozumění učivu. Závěrečné shrnutí a reflexe umožňovaly žákům upevnit klíčové poznatky a zhodnotit vlastní pokrok.

Současně však převažovala frontální forma výuky, která často omezovala zapojení žáků a variabilitu činností. Kooperativní formy práce a práce s reálnými situacemi se objevovaly pouze výjimečně a nebyly systematicky plánovány. Diferenciaci a individualizace úkolů byly aplikovány sporadicky, stejně jako formativní hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Nedostatečné plánování času a nevyvážené rozvržení jednotlivých fází hodiny snižovaly dynamiku a účinnost výuky.

Malý počet žáků ve třídách vytváří vhodné podmínky pro efektivní individuální či skupinovou práci, které však nebyly plně využity. Dominující frontální forma výuky a omezené uplatnění kooperativních a diferencovaných přístupů snižovaly potenciál pro rozvoj samostatného učení a individuálních schopností žáků.

Průběh zájmového vzdělávání v ŠD se vyznačoval promyšlenou organizací činností a vstřícnou pracovní atmosférou. Vychovatelky účinně zařazovaly relaxační činnosti, které odpovídaly potřebám žáků a napomáhaly jejich regeneraci po vyučování. Cíleně rozvíjely čtenářskou gramotnost, čímž podporovaly i rozvoj dalších klíčových kompetencí. Výtvarné práce účastníků vykazovaly velmi dobrou estetickou úroveň a byly vhodné prezentovány v prostorách školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti se v průběhu inspekční činnosti projevovaly klidně a spokojeně, za pomoci učitelek a asistentek se dobře a bezpečně orientovaly ve známém prostředí. Dosažené výsledky dětí svědčí o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj.

Při vzdělávání prokazovaly standardní vědomosti týkající se právě probíhajícího tématu. Orientovaly se v prostorových vztazích, rozlišování geometrických tvarů i třídění věcí podle určených znaků. Projevovaly radost z činností, poznávání a objevování, zvládaly jednoduché pracovní úkony, uměly zacházet s různými pracovními i výtvarnými pomůckami, pracovaly samostatně s úkoly na interaktivní tabuli.

Méně úspěšně se ve všech třídách mateřské školy daří v oblasti využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení s ohledem na různé vzdělávací předpoklady dětí, což se projevilo

ve sledovaném vzdělávání. Byl zaznamenán náznak formativního hodnocení, ale děti jsou málo vedeny k zhodnocení své práce, k vyjádření svých pocitů.

Pedagogická diagnostika je od září vedena v podobě nových formulářů, zasahujících do všech vzdělávacích oblastí a postihujících celkový vývoj dítěte. Rozvojové a vzdělávací pokroky každého jednotlivce jsou postupně zaznamenávány, závěrečné evaluační výsledky nejsou zatím dostatečně využity k přijetí potřebných opatření pro plánování vzdělávací nabídky jednotlivých dětí.

Systemy zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je ve škole založen zejména na standardních evaluačních nástrojích, přičemž učitelé využívají různé formy písemného a ústního ověřování znalostí a dovedností žáků. Pokrok jednotlivých žáků je průběžně sledován a vyhodnocován. Škola klade důraz na spolupráci pedagogů při přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání, což podporuje kontinuitu vzdělávacího procesu a adaptaci dětí na školní prostředí.

V současné době škola externí testování nevyužívá, přesto se soustředí na systematickou práci s výsledky interního hodnocení. I když cílené doučování není organizováno formálně, učitelé jsou otevřeni individuální podpoře žáků podle potřeby a po domluvě se zákonnými zástupci či samotnými žáky. Tento přístup umožňuje pružně reagovat na konkrétní vzdělávací potřeby jednotlivců a zároveň podporuje odpovědnost žáků za vlastní učení.

Škola nesleduje systematicky další vzdělávání svých absolventů, získává však cennou zpětnou vazbu neformálně při příležitostných návštěvách bývalých žáků, kteří se do školy vrací. Tyto kontakty škola považuje za inspirativní a přínosné pro pedagogickou praxi.

Činnost školních poradenských služeb je ve škole systematicky a účelně nastavena a reflektuje aktuální potřeby školy. Oblasti prevence, intervence a podpory jsou vzájemně provázány a realizovány v úzké součinnosti s vedením školy i pedagogickým sborem. Škola systematicky sleduje klima tříd i celkové sociální vztahy mezi žáky. Monitoring probíhá zejména v rámci třídnických hodin, při každodenní komunikaci pedagogů se žáky i prostřednictvím cílených aktivit zaměřených na práci s třídními kolektivy. Pedagogové aktivně vyhodnocují situaci ve třídách, včas identifikují rizikové jevy a bezodkladně přijímají adekvátní opatření. Přijatá opatření jsou následně vyhodnocována a upravována podle vývoje situace.

Preventivní aktivity jsou realizovány napříč všemi ročníky a odpovídají věku i vývojovým potřebám žáků. Na 1. stupni jsou pravidelně organizovány tematické a stmelující aktivity (např. Barevné dny, Večerníčkové dny) podporující pozitivní vztahy a vzájemnou spolupráci mezi žáky. Na 2. stupni škola realizuje adaptační a zážitkové programy, projektové dny s environmentálním zaměřením a výlety a exkurze rozvíjející sociální, občanské a osobnostní kompetence. Významným prvkem podpory pozitivního klimatu je dlouhodobě budovaná spolupráce mezi 1. a 9. ročníkem (adaptační aktivity pro žáky 1. ročníku, společné projekty, pasování na čtenáře), která přispívá k mezigenerační soudržnosti a pocitu bezpečí.

Škola systematicky a promyšleně podporuje žáky s SVP. Jejich potřeby jsou identifikovány prostřednictvím pedagogické diagnostiky, průběžného sledování vzdělávacích výsledků a na základě podnětů třídních učitelů. Výsledky těchto šetření jsou systematicky využívány k cílenému plánování podpory jednotlivých žáků. Do podpůrného procesu jsou aktivně zapojováni zákonní zástupci a v případě potřeby také školská poradenská zařízení, přičemž doporučení odborníků jsou důsledně aplikována ve výuce a ve školních aktivitách. Asistentky pedagoga tvoří plnohodnotnou součást pedagogického týmu, úzce spolupracují s vyučujícími při plánování i realizaci výuky, přispívají k individualizaci vzdělávání a cíleně poskytují přímou podporu žákům se SVP a zapojují je do každodenního života třídy.

Účastníci zájmového vzdělávání jsou vedeni ke smysluplnému a aktivnímu využívání volného času, přičemž dochází k rozvoji zejména sociálních a komunikativních kompetencí. Získané dovednosti a postoje uplatňují při spolupráci a řešení běžných situací každodenního života. Hodnocení výsledků probíhá průběžně, sleduje individuální pokrok jednotlivců a poskytuje zpětnou vazbu využitelnou pro další zkvalitňování činnosti školní družiny.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na postu ředitelky školy.
- Nová koncepce s obnoveným pedagogickým obsazením a změnou vedoucí učitelky v MŠ, renovace budovy, obnova nábytku, vybavení digitální technologií a interaktivními hračkami v MŠ.
- Vybudování nové lezecké stěny v tělocvičně ZŠ.

Silné stránky

- Účelné a smysluplné využívání digitálních technologií a digitálních hraček v MŠ. (4.1)
- Úzká a velmi dobrá spolupráce pedagogů školy při přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečně využitelná zpětná vazba omezuje možnost cíleného zvyšování kvality vzdělávání, zvláště u začínající pedagožky v MŠ. (2.3)
- Nízká míra diferenciac s ohledem na věk, odlišné tempo a různé vzdělávací předpoklady dětí a žáků. (4.3)
- Systém vlastních podpůrných aktivit pro děti s odloženou školní docházkou zatím není nastaven. (5.1)
- Absence účelného hodnocení a sebehodnocení dětí a žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Účelně pracovat s hodnocením a sebehodnocením dětí a žáků, učit je hodnotit pokroky a neúspěchy vlastní i druhých.
- Při přípravě výuky věnovat odpovídající pozornost diferenciaci učiva směrem k individualitě dětí a žáků.
- Zefektivnit a cíleně využívat zpětnou vazbu jako nástroj podpory a zvyšování kvality vzdělávání, zejména u začínajících pedagožek.
- Vytvořit funkční systém podpory dětí s odloženou školní docházkou.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školní družiny
2. Dokumentace školních poradenských služeb
3. Pedagogická diagnostika
4. Plán DVPP pro ZŠ a MŠ Lukavec, školní rok 2025/2026, ze dne 1. 10. 2025
5. Rozvrhy hodin, školní rok 2025/2026
6. Shrnutí evaluace plánu DVPP za školní rok 2024/2025, ze dne 23. 6. 2025
7. Školní matrika
8. Školní vzdělávací programy platné ke dni inspekční činnosti
9. Třídní knihy, školní rok 2025/2026
10. Třídní výkazy, školní rok 2025/2026
11. Výroční zpráva za školní rok 2024/2025
12. Zápis do 1. ročníku, školní rok 2025/2026
13. Záписy z pedagogické rady a provozních porad, školní rok 2025/2026
14. Záznamy o hospitacích, školní rok 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Bártová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor

Mgr. Dana Müllerová, školní inspektorka
Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice
3. 3. 2026